**مقترح متابعة ملفات حفظ الأدلة للفصل الدراسي ............... العام الدراسي ..................**

**للمعلم .................لصف................**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **توقيع المعلم** | **الملاحظات** | **مناسبة عدد الأدلة بعدد الكفايات المنفذة** | **التصحيح** | **تنظيم الملف** | **تاريخ المتابعة** | **م** |
|  |  |  |  |  |  | **1** |
|  |  |  |  |  |  | **2** |
|  |  |  |  |  |  | **3** |
|  |  |  |  |  |  | **4** |
|  |  |  |  |  |  | **5** |
|  |  |  |  |  |  | **6** |
|  |  |  |  |  |  | **7** |
|  |  |  |  |  |  | **8** |
|  |  |  |  |  |  | **9** |
|  |  |  |  |  |  | **10** |
|  |  |  |  |  |  | **11** |
|  |  |  |  |  |  | **12** |

 رئيس القسم: